



pro-homeostase

Algemene Voorwaarden

Pro-Homeostase bv

Versie: januari 2022

Artikel 1 Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtnemer: Pro-Homeostase bv

Opdrachtgever: Iedere natuurlijke of rechtspersoon die naast de opdrachtnemer partij is bij de opdracht.

Deelnemer: De persoon die aan een training, maatwerk-, begeleidings-, advies- of coachingstraject deelneemt.

Diensten: alle vormen van maatwerktrajecten, advisering, begeleiding, coaching en training, alles in de ruimste zin des woords.

Overeenkomst: elke afspraak tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer tot het verlenen van diensten door de opdrachtnemer ten behoeve van de opdrachtgever.

Offerte: ieder aanbod van De opdrachtnemer tot het sluiten van een overeenkomst, al dan niet op verzoek van een de opdrachtgever.

Opdrachtgeverstarief: het door de opdrachtgever aan de opdrachtnemer verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en btw.

Partijen: de opdrachtgever, de deelnemer en de opdrachtnemer gezamenlijk

Artikel 2 Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten en overige overeenkomsten tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever, en ook op alle rechtshandelingen die gericht zijn op de totstandkoming daarvan, waaronder aanbiedingen, voorstellen, offertes en prijsopgaves.
2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing en worden door de uitzendonderneming uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. Van deze Algemene Voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen en gelden uitsluitend voor die opdracht.

Artikel 3 Offertes

1. Alle offertes van de opdrachtnemer zijn vrijblijvend. Zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. De opdrachtnemer is slechts aan een offerte gebonden als de aanvaarding hiervan door de opdrachtgever binnen 30 dagen schriftelijk zonder voorbehoud of wijziging aan de opdrachtnemer is bevestigd.
2. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
3. Eventuele van de offerte afwijkende afspraken, toezeggingen en/of wijzigingen, na de totstandkoming van de overeenkomst, binden de opdrachtnemer slechts als deze door de opdrachtnemer schriftelijk zijn bevestigd.

Artikel 4 Uitvoering van de overeenkomst

1. Met de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten leiden voor de opdrachtnemer tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting. De opdrachtnemer zal bij de uitvoering van haar werkzaamheden de zorg van een goed de opdrachtnemer in acht nemen als bedoeld in artikel 7:401 BW.
2. De opdrachtnemer het recht werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan de opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat

deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan de opdrachtnemer worden verstrekt. Als de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan de opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft de opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

4. Als voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden door de opdrachtnemer een termijn is overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Overschrijding van een dergelijke termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van de opdrachtnemer op en is geen grond voor ontbinding van de overeenkomst. De opdrachtgever kan, bij overschrijding van een dergelijke termijn, wel een nieuwe, redelijke termijn stellen, waarbinnen de opdrachtnemer de overeenkomst, met uitzondering van overmacht, wel uitgevoerd moet hebben. Overschrijding van die nieuwe termijn levert een grond op voor ontbinding van de overeenkomst door de opdrachtgever.

Artikel 5 Wijziging van de overeenkomst

1. Als tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen de overeenkomst tijdig en in overleg dienovereenkomstig aanpassen.
2. Als partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. De opdrachtnemer zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal de opdrachtnemer hierover in overleg treden met de opdrachtgever.
4. Als een vast honorarium is overeengekomen zal de opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van het honorarium tot gevolg heeft.

Artikel 6 Annulering / beëindiging van de overeenkomst

1. De opdrachtnemer heeft het recht om zonder opgave van reden een training, maatwerk-, begeleidings- of coachingstraject te annuleren of deelname van de opdrachtgever te weigeren dan wel de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer te weigeren, in welke gevallen de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan de opdrachtnemer betaalde bedrag.
2. De opdrachtgever heeft het recht deelname aan of de opdracht voor een begeleidings- of coachingstraject te annuleren per e-mail. De annulering is pas dan geldig als deze is bevestigd door de opdrachtnemer.
3. Ingeval de opdrachtgever dan wel de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer na aanvang van het begeleidings- of coachingstraject de deelname vooraf of tussentijds beëindigt heeft de opdrachtgever geen recht op terugbetaling van het reeds gefactureerde bedrag, tenzij de bijzondere omstandigheden van het geval, naar het oordeel van De opdrachtnemer, anders rechtvaardigen.
4. Als een der partijen wezenlijk tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen en na hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen te zijn, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigende partij de tekortkomende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.

5. De de opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst, met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst, te beëindigen door middel van een aangetekende schriftelijke kennisgeving hiervan aan de opdrachtgever, indien de opdrachtgever in gebreke blijft met voldoening van de door De opdrachtnemer verzonden factuur, binnen 14 dagen na schriftelijke aanmaning.
6. Zowel de opdrachtgever als de opdrachtnemer kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang door middel van een aangetekend schrijven beëindigen indien de ander in surseance van betaling komt te verkeren of in staat van faillissement is verklaard.

Artikel 7 Opdrachtgeverstarief, facturering en betaling

1. Alle door de opdrachtnemer genoemde prijzen zijn in euro's, exclusief btw.
2. De opdrachtnemer kan tussentijds optredende kostenverhogende factoren (waaronder, maar niet beperkt tot inkooprijzen, lonen, en belastingen) die gaan spelen na de totstandkoming van de overeenkomst aan de opdrachtgever doorberekenen.
3. De opdrachtgever is te allen tijde gehouden elke door de opdrachtnemer ingediende factuur te voldoen binnen 8 dagen na dagtekening van de factuur, tenzij tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer schriftelijk anders is overeengekomen.
4. Als een nota van de opdrachtnemer niet binnen 8 kalenderdagen na verzending is betaald, is de opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente verschuldigd over het openstaande bedrag van 1% per kalendermaand, een gedeelte van een maand voor een volle gerekend.
5. Reclames over enige nota moeten binnen 7 kalenderdagen na de dag van verzending van de nota schriftelijk bij de opdrachtnemer zijn ingediend. De bewijslast over tijdige indiening van de reclame rust bij de opdrachtgever. Na deze termijn worden klachten niet meer in behandeling genomen en vervalt het recht op reclame door de opdrachtgever. Een reclame doet niet af aan de betalingsverplichting.
6. Alle kosten van inning, waaronder begrepen de volledige kosten van rechtsbijstand, zowel in als buiten rechte - door wie ook verleend - komen geheel voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 8 Aansprakelijkheid

1. De opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten, tenzij de opdrachtgever aantoont dat de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van de opdrachtnemer.
2. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
3. Als door of in verband met het verrichten van diensten door de opdrachtnemer of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in het voorkomende geval wordt uitgekeerd op basis van de door de opdrachtnemer afgesloten aansprakelijkheidsverzekering, vermeerderd met het eventuele voor de opdrachtnemer geldende eigen risico, waarbij het totaal van deze bedragen is beperkt tot een maximumbedrag van 10.000 euro.
4. Als, om welke reden dan ook, geen verzekeringsuitkering plaats vindt, is de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer tegenover de opdrachtgever beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft met een maximum van 5.000 euro.
5. Elke aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

6. De opdrachtnemer zal bij de inschakeling van niet in haar organisatie werkzame derden (waaronder adviseurs, deskundigen of dienstverleners) de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. De opdrachtnemer is echter niet aansprakelijk voor fouten of tekortkomingen van deze derden.
7. De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer tegen alle aanspraken (zoals schades en rechtsvorderingen) van derde(n) die met de uitvoering van de overeenkomst tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer samenhangen.
8. Eventuele aanspraken van de opdrachtgever als bedoeld in dit artikel dienen binnen twee maanden na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.

Artikel 9 Geheimhouding

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijk informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen, met uitzondering van de eventuele verplichting die de wet dan wel een daartoe bevoegd overheidsorgaan op partijen legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij, waaronder de deelnemer, is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Aan de opdracht zal door opdrachtnemer niet zonder toestemming van de opdrachtgever extern gerefereerd worden.

Artikel 10 Intellectuele eigendomsrechten

1. Voor zover auteurs-, merk-, modellen-, handelsnaam en overige rechten van intellectuele eigendom berusten op de door de opdrachtnemer ten uitvoering van de overeenkomst geleverde diensten, is en blijft de opdrachtnemer houder respectievelijk eigenaar van deze rechten. De opdrachtgever mag de stoffelijke dragers van deze rechten uitsluitend gebruiken voor het doel waartoe deze aan de opdrachtgever verstrekt zijn, deze niet vermenigvuldigen en auteurs-, merk-, model-, handelsnaam- en andere aanduidingen niet wijzigen of verwijderen;
2. De opdrachtgever is gerechtigd om de door de uitvoering van de werkzaamheden verkregen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht en mits niet te herleiden.

Artikel 11 Persoonsgegevens

1. Door het aangaan van een overeenkomst met opdrachtnemer wordt aan opdrachtnemer toestemming verleend voor automatische bewerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal opdrachtnemer gebruiken conform de privacy verklaring. De meest recente privacyverklaring staat geregistreerd op de website van opdrachtnemer. De opdrachtgever en de opdrachtnemer zullen elkaar in staat stellen de geldende wet- en regelgeving aangaande de verwerking van persoonsgegevens te kunnen naleven.

Artikel 12 Geschillen

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking schriftelijk te worden ingediend bij opdrachtnemer, met nauwkeurige opgave van de grond van de klacht.

2. Wanneer de klacht niet naar tevredenheid wordt behandeld, kan de opdrachtgever voor klachten over trainers / coaches die zijn aangesloten bij NOLOC zich wenden tot: NOLOC, t.a.v. het secretariaat, Postbus 1058, 3860 BB Nijkerk, tel. 033-2473475, www.noloc.nl.
3. Alle overige geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin opdrachtnemer is gevestigd.

Artikel 13 Toepasselijk recht

1. Op deze Algemene Voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 14 Slotbepaling

1. Als één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen in de Algemene Voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.